

PLAN DE ACTUACIÓN

ENTIDAD: Jurado Arbitral Laboral CLM

C.I.F.: G45400835

Nº REGISTRO: TO-0064

EJERCICIO: 2025

DATOS DE LA ENTIDAD:

Domicilio: Dinamarca, 2

Localidad: TOLEDO

Código Postal: 45071

Provincia: TOLEDO

Correo electrónico: juradoarbitralco@jccm.es

Teléfono: 925 33 66 70

Persona de contacto: Fernando Garrido Rodríguez

1.- ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

ACTIVIDAD 1 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

A) Identificación.

Denominación de la actividad	Resolución Extrajudicial de conflictos laborales y apoyo a la negociación colectiva
Tipo de actividad*	Propia
Identificación de la actividad por sectores **	Oficinas y despachos
Lugar desarrollo de la actividad	Toledo

* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

** Ver clasificación en anexo

Descripción detallada de la actividad prevista.

El mantenimiento y desarrollo de un sistema de solución de conflictos colectivos laborales surgidos entre empresarios y trabajadores o sus respectivas organizaciones representativas.

Realizar cuantas tareas sean precisas para posibilitar y facilitar el adecuado desarrollo de los procedimientos de conformidad con lo que dispone su norma orientadora, cual es, el correspondiente Acuerdo sobre Solución Autónoma de Conflictos Laborales de Castilla-La Mancha y en sus disposiciones de funcionamiento.

Durante el ejercicio 2.025 se tiene previsto hacer frente a los numerosos tipos de conflictos que se han dispuesto en el III Acuerdo sobre Solución Autónoma de Conflictos Laborales, llevándose a cabo un mayor número de conflictos laborales por parte de la Institución, con el consiguiente incremento de las mediaciones de carácter colectivo, a las que asistirán los mediadores de las organizaciones firmantes del acuerdo interprofesional sobre materias concretas y que serán asistidos por el personal técnico del Jurado Arbitral Laboral de Castilla La Mancha. Aun resultando complejo adelantar las posibles actuaciones previstas para el ejercicio 2025j, se puede aventurar, teniendo en cuenta los nuevos conflictos contemplados en el III ASAC-CL, así como también los resultados aún sin cerrar del presente año 2024, que se pueden alcanzar entre 300 y 330 asuntos de mediación, y que, de acuerdo con los últimos años analizados en cuanto al porcentaje de avenencias conseguidas, se prevé el mantenimiento de un tanto por ciento similar que rondará el 51%.

Este ejercicio 2025 también está previsto retomar parte de la conflictividad individual en tres tipologías: 1- Reclamaciones individuales sobre clasificación profesional, movilidad funcional y trabajos de superior o inferior categoría., 2- Modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo y 3- Traslados y desplazamientos.

El apoyo a la negociación colectiva tanto sectorial como de empresa, facilitando apoyo logístico a las reuniones y realizando diversas actuaciones relacionadas con REGCON: Consultas dirigidas a Comisiones Paritarias, registros telemáticos, gestiones y depósito de Planes de Igualdad, registro de tablas salariales y calendarios laborales etc. Así como la *fijación del domicilio de las Comisiones Paritarias de los Convenios Colectivos en la sede social de la correspondiente Delegación del Jurado Arbitral Laboral de Castilla-La Mancha, y la puesta a disposición de recursos humanos y*

materiales para el buen desarrollo de dicha actividad.

La asistencia a aquellos eventos que se organicen por los distintos organismos e Instituciones. La visita a cada una de las provincias de la Región para la correspondiente coordinación. Presentación de los datos en ruedas de prensa y publicación en la página de la Junta.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	8	15080
Personal con contrato de servicios		
Personal voluntario		

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	Aprox. 100.000
Personas jurídicas	Aprox. 7.000
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación

Atendiendo a los resultados obtenidos en el ejercicio inmediatamente anterior, los objetivos a lograr a lo largo del año 2025 clasificándolos por los tipos conflictuales que más se presentan ante el Jurado Arbitral Laboral de Castilla-La Mancha solicitando mediación, son los siguientes:

1.- Conflictos relacionados con el bloqueo en la negociación del convenio colectivo.

Número de conflictos previstos: 40

% Avenencias previstas: 50%

2.- Conflictos que llevan aparejada huelga.

Número de conflictos previstos: 40

% Avenencias previstas: 50%

3.- Conflictos de interpretación y aplicación (Art. 153 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social.

Número de conflictos previstos: 210

% Avenencias previstas: 50%

4.- Conflictos derivados de la modificación sustancial de las condiciones de trabajo.

Número de conflictos previstos: 40

% Avenencias previstas: 50%

Desde el Patronato de la Fundación se aprueba y se marca como objetivo la homogeneización de todas las labores de apoyo a la negociación colectiva desde las cinco delegaciones del JAL, incluido el REGCON.

La fijación del domicilio de las Comisiones Paritarias de los Convenios Colectivos en la sede social de la correspondiente Delegación del Jurado Arbitral Laboral de Castilla-La Mancha implica también el desempeño de las funciones que les son propias a la misma, como el emplazamiento de las partes, la asistencia técnica a las mismas, etc.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda del III ASAC-CLM, por parte de l@s Delegad@s del Jurado Arbitral Laboral de CLM se vienen haciendo numerosas actuaciones relacionadas con el REGCON.

La oferta que desde el Jurado Arbitral Laboral de Castilla-La Mancha se les ha hecho a las organizaciones empresariales y sindicales en relación con la puesta a su disposición de las dependencias del Jurado Arbitral Laboral en cada una de sus provincias para llevar a cabo las reuniones que conlleva la propia negociación colectiva, viene originando una labor constante de asistencia técnica por parte de l@s Delegad@s del J.A.L. a los negociadores previéndose un gran número de actuaciones.

2.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD

GASTOS / INVERSIONES	Actividad 1	Actividad 2	Actividad 3	Actividad 4
Gastos por ayudas y otros				
a) Ayudas monetarias	200.000,00			
b) Ayudas no monetarias				
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno				
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación				
Aprovisionamientos				
Gastos de personal	459.942,48			
Otros gastos de explotación	16.416+8.700 € de alquiler sin salida de fondos			
Amortización del inmovilizado	1.400,00			
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado				
Gastos financieros				
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros				
Diferencias de cambio				
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros				
Impuestos sobre beneficios				
Subtotal gastos	677.758,48			
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)				
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico				
Cancelación deuda no comercial				
Subtotal inversiones	0,00			
TOTAL, RECURSOS EMPLEADOS	677.758,48			

3.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

3.1) Previsión de ingresos a obtener por la entidad

INGRESOS	Importe total
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	
Ingresos ordinarios de las actividades mercantiles	
Subvenciones del sector público	677.758,48+8.700€ de alquiler sin salida de fondos
Aportaciones privadas	
Otros tipos de ingresos	

TOTAL INGRESOS PREVISTOS	677.758,48
---------------------------------	-------------------

3.2) Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

OTROS RECURSOS	Importe total
Deudas contraídas	
Otras obligaciones financieras asumidas	
TOTAL, OTROS RECURSOS PREVISTOS	0,00

