



Informe 2016

Compromiso 1: Atención personalizada, trato amable, cordial y con lenguaje adecuado por parte de todas las personas que trabajan en la Biblioteca, consiguiendo al menos un 4 sobre 5 en la encuesta de satisfacción realizada a tal efecto.

Seguimiento: **Anual**

Encuesta a los usuarios anual

Periodo: **Año 2016**

	Grado de satisfacción
Satisfacción con la forma de expresión del personal:	4,32
Satisfacción con el trato recibido:	4,29
Media:	4,30

Grado de satisfacción de los usuarios: **4,30**
Estándar: 4 sobre 5

Compromiso: 2. Información con una antelación mínima de 5 días hábiles, en la propia Biblioteca y a través de la página web, sobre cualquier cambio programado que se pueda producir en los servicios de la Biblioteca.

Seguimiento: **Trimestral**

Periodo: **Julio-septiembre**

Cambios programados informados		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
2	0	2

Porcentaje de avisos realizados en el plazo previsto: **100%**
Estándar: 100%

Periodo: **Octubre-diciembre**

Cambios programados informados		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
1	0	1

Porcentaje de avisos realizados en el plazo previsto: **100%**
Estándar: 100%

Compromiso 3: Expedición de forma inmediata y gratuita del carné de la Biblioteca.

Seguimiento: **Trimestral**

Periodo: **Julio-septiembre**

CARNÉS EXPEDIDOS			
TIPO DE CARNÉ	Inmediatamente	Tarde	TOTAL
Adultos	321	0	321
Clubes de lectura	12	0	12
Entidades	1	0	1
Infantiles	163	0	163
Prést. Interbibliotecario	0	0	0
TOTAL	497	0	497

Porcentaje de carnés expedidos inmediatamente: **100%**
Estándar: 100%

Periodo: Octubre-diciembre

CARNÉS EXPEDIDOS			
TIPO DE CARNÉ	Inmediatamente	Tarde	TOTAL
Adultos	523	0	523
Clubes de lectura	2	0	2
Entidades	1	0	1
Infantiles	145	0	145
Prést. Interbibliotecario	1	0	1
TOTAL	672	0	672

Porcentaje de carnés expedidos inmediatamente: **100%**
Estándar: 100%

Compromiso 4: Respuesta positiva o negativa, en un plazo de máximo de 5 días hábiles, a las sugerencias de los usuarios para la adquisición de materiales bibliográficos y audiovisuales.

Seguimiento: Trimestral

Periodo: Julio-septiembre

SUGERENCIAS PARA ADQUISICIÓN		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
245	0	245

Porcentaje de sugerencias contestadas en el plazo establecido: **100%**
Estándar: 100%

Periodo: Octubre-diciembre

SUGERENCIAS PARA ADQUISICIÓN		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
223	0	223

Porcentaje de sugerencias contestadas en el plazo establecido: **100%**
Estándar: 100%

Compromiso 5: Gestión de las solicitudes de préstamo interbibliotecario. Las realizadas por usuarios individuales se gestionarán en un plazo máximo de 3 días hábiles. Las solicitudes realizadas por otras bibliotecas recibirán respuesta positiva o negativa en un plazo máximo de 3 días hábiles.

Seguimiento: Trimestral

Periodo: Julio-septiembre

- Respuesta a las solicitudes de préstamo interbibliotecario realizadas por usuarios individuales:

Gestión de las solicitudes		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
155	0	155

Porcentaje de solicitudes realizadas por usuarios individuales gestionadas en el plazo establecido: **100%**
Estándar: 100%

- Respuesta a las solicitudes de préstamo interbibliotecario realizadas por otras bibliotecas:

Respuesta a las solicitudes		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
206	0	206

Porcentaje de solicitudes realizadas por bibliotecas contestadas en el plazo establecido: **100%**
Estándar: 100%

Periodo: Octubre-diciembre

- Respuesta a las solicitudes de préstamo interbibliotecario realizadas por usuarios individuales:

Gestión de las solicitudes		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
260	0	260

Porcentaje de solicitudes realizadas por usuarios individuales gestionadas en el plazo establecido: **100%**
Estándar: 100%

- Respuesta a las solicitudes de préstamo interbibliotecario realizadas por otras bibliotecas:

Respuesta a las solicitudes		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
288	0	288

Porcentaje de solicitudes realizadas por bibliotecas contestadas en el plazo establecido: **100%**
Estándar: 100%

Compromiso 6: Respuesta en un plazo máximo de 5 días hábiles a los usuarios que no encuentran un documento que aparece como disponible en el catálogo de la Biblioteca.

Seguimiento: Trimestral

Periodo: Julio-septiembre

Respuestas en plazo	Respuestas fuera de plazo	TOTAL Documentos perdidos
23	12	35

Sala Infantil/juvenil	Préstamo	Sala CLM
6/6	5/28	1/1

Encontrados	No encontrados:			No interesa
	convertidos en desideratas	¿?	convertidos en préstamo interbibliotecario	
8	5	7	8	7

Porcentaje de respuestas realizadas en el plazo establecido: **65,71%**
Estándar: 100%

Periodo: Octubre-diciembre

Respuestas en plazo	Respuestas fuera de plazo	TOTAL Documentos perdidos
14	1	15

Sala Infantil/juvenil	Préstamo	Sala CLM
0	1/15	0

Encontrados	No encontrados:			No interesa
	convertidos en	¿?	convertidos en préstamo	

	desideratas		interbibliotecario	
10	3	0	0	2

Porcentaje de respuestas realizadas en el plazo establecido: **93,33%**
Estándar: 100%

Durante el tercer trimestre, de los 35 documentos que los usuarios no han localizado en la Biblioteca en 12 ocasiones no les hemos comunicado en plazo si se han encontrado o no. El seguimiento del compromiso ha sido distinto según las áreas, en la Sala Infantil no se ha hecho seguimiento de ninguno de los (6) documentos; sin embargo en la Sala de Préstamo, tan solo se ha dejado de hacer seguimiento tan sólo en 1, aunque hay otros 4 documentos en los que no se ha avisado en plazo si se han encontrado o no. Por último en la Sala de Castilla-La Mancha no se ha hecho seguimiento del único documento comunicado como perdido. En la mayoría de los casos, el incumplimiento se debe a que el personal olvida comprobar si hay que completar el seguimiento de los libros perdidos, o avisar al usuario tras hacerlo.

Documento perdido	Fecha de pérdida	Fecha de comunicación	Solución
Need you	26/7/2016		¿?
Diario de Nikki	26/7/2016		¿?
Diario de Greg 8	12/8/2016		¿?
Para peques	12/8/2016		¿?
El principito	3/9/2016		¿?
De todo corazón	27/9/2016		¿?
Qué estás mirando?	13/7/2016	21/7/2016	Se pasa por un día. Desiderata
El club de los incomprensidos	6/7/2016	21/7/2017	Desiderata
Dónde están las monedas?	17/8/2016	30/8/2016	Nos pasamos por 3 días. Encontrado
El héroe discreto	19/8/2016	29/8/2016	Nos pasamos por un día. encontrado
The Alchemist	19/9/2016		¿?
Ala rota	23/9/2016	11/10/2016	9 días de retraso. Ha aparecido prestado. Se ha hecho una reserva

El incumplimiento del compromiso, nos llevó tomar las siguientes medidas correctivas:

- Simplificación del procedimiento para el seguimiento del compromiso.
- Supervisión del seguimiento por un técnico auxiliar de las Áreas implicadas.
- Recuentos periódicos del fondo de cada área, de cara a detectar documentos perdidos, modificar su situación en el catálogo de acceso público, y valorar su reposición.

Durante el cuarto trimestre de 2016, se incumple este compromiso por tan solo 1 documento, por lo que pese a incumplirlo decidimos esperar al comportamiento del compromiso durante el primer trimestre de 2017 antes plantear medidas correctivas.

Documento perdido	Fecha de pérdida	Fecha de comunicación	Solución
El cuarto giro	09/12/2016	13/12/2016	No se pudo avisar, se cogió mal el número de carné del usuario

Compromiso 7: Responder con rigor y profesionalidad las demandas de información de forma inmediata y en un plazo máximo de 2 días hábiles las que requieran una búsqueda en profundidad o la redacción de una respuesta escrita.

Seguimiento: **Trimestral**

Periodo: **Julio-septiembre**

- **Consultas resueltas de forma inmediata:**

	Localización e información sobre BCLM							
	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL	%
Resuelta	31	45	85	44	0	7	212	59,55
No Resuelta	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	31	45	85	44	0	7	212	59,55

%	15	21	40	21	0	3	100	
---	----	----	----	----	---	---	-----	--

Información de referencia								
	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL	%
Resuelta	2	22	4	1	2	1	32	8,98
No Resuelta	0	0	0	1	0	0	1	0,28%
TOTAL	2	22	4	2	2	1	33	9,26
%	6	67	12	6	6	3	100	

Información bibliográfica								
	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL	%
Resuelta	0	37	34	3	1	3	78	21,91
No Resuelta	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	37	34	3	1	3	78	21,91
%	0	47	44	4	1	4	100	

Servicios de formación								
	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL	%
Resuelta	6	11	14	1	0	1	33	9,26
No Resuelta	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	6	11	14	1	0	1	33	9,26
%	18	33	43	0	3	3	100	

	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL
TOTAL	39	115	137	50	3	12	356
%	11	32	39	14	1	3	100

Total Resueltas	355
Total No Resueltas	1

Porcentaje de contestaciones realizadas de forma inmediata: **99,71%**
Estándar: 100%

- **Consultas que requieren una búsqueda en profundidad o la redacción de una respuesta escrita:**

Preguntas contestadas			
En plazo	Fuera de plazo	No contestadas	TOTAL
47	2	0	49

Preguntas por Área			Preguntas por medio de recepción		
Absysnet Opac	7	14%	Actividades Culturales		
Correo electrónico	7	14%	ASTI	16	33%
Formulario de contacto web	15	31%	Castilla-La Mancha	2	4%
Formulario Portal CC	11	23%	Dirección	1	2%
Pregunte	8	16%	Sala General	23	47%
Telefono	1	2%	Sala Infantil	3	6%
			Préstamo	4	8%

Tiempo medio empleado por pregunta: 99 h 41 '

Porcentaje de consultas contestadas en el plazo de 2 días hábiles: **95,91%**
Estándar: 100%

Periodo: Octubre-noviembre

- **Consultas resueltas de forma inmediata:**

	Localización e información sobre BCLM							
	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL	%
Resuelta	87	27	103	102	5	5	329	57,31
No Resuelta	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	87	27	103	102	5	5	329	57,31
%	26	8	31	31	2	2	100	

	Información de referencia							
	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL	%
Resuelta	0	8	6	17	0	0	31	5,40
No Resuelta	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	8	6	17	0	0	31	5,40
%	0	26	19	55	0	0	100	

	Información bibliográfica							
	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL	%
Resuelta	0	15	82	27	1	1	126	21,95
No Resuelta	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	15	82	27	1	1	126	21,95
%	0	12	65	21	1	1	100	

	Servicios de formación							
	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL	%
Resuelta	14	0	32	40	0	0	86	14,98
No Resuelta	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	14	0	32	40	0	0	86	14,98
%	16	0	37	47	0	0	100	

TOTAL	SA	SI	SP	ACC	CLM	HE	TOTAL
		101	50	223	186	6	6
%	18	9	39	32	1	1	100

Total Resueltas	572
Total No Resueltas	0

Porcentaje de contestaciones realizadas de forma inmediata: **100%**
Estándar: 100%

- **Consultas que requieren una búsqueda en profundidad o la redacción de una respuesta escrita:**

Preguntas contestadas			
En plazo	Fuera de plazo	No contestadas	TOTAL
62	0	0	62

Preguntas por Área			Preguntas por medio de recepción		
AACC	1	2%	Teléfono	0	0%
ASTI	19	31%	Correo electrónico	21	34%
Dirección	2	3%	Formulario web	17	27%
Hemeroteca	0	0%	Presencial	0	0%

Préstamo	0	0%	Webopac	11	18%
Sala CLM	7	11%	Pregunte	3	5%
Sala General	33	53%	Formulario portal CC	10	16%
Sala infantil y juvenil	0	0%			

Tiempo medio empleado por pregunta: 15 h 29'

Porcentaje de consultas contestadas en el plazo de 2 días hábiles: **100%**
Estándar: 100%

Anual

- Satisfacción con la información que da la Biblioteca:**

Satisfacción con la información que da la Biblioteca:	Grado de satisfacción
	4,50

Soluciona la Biblioteca tus preguntas:	
Sí, siempre	22,2%
Normalmente sí	64,4%
A veces	4,4%
No, nunca	0%

Satisfacción con la información que da la Biblioteca: **4,50**
Estándar: 4 sobre 5

Causas de incumplimiento:

- Preguntas de respuesta rápida:**

Total resueltas	355
No resueltas	1

Se consideró no resuelta 1 de las 355 preguntas de respuesta rápida, no sabemos por qué, al no haberse registrado las causas. Por este motivo, la única medida que se puede tomar: es instar al personal a registrar las situaciones que llevan a considerar que una pregunta de respuesta inmediata se ha quedado sin resolver.

- Preguntas diferidas:**

ID	Área	Plazo de contestación
2094	Sala juvenil	Recepción: 23/09/2016 Respuesta: 27/10/2016
2099	Sala infantil	Recepción: 20/09/2016-04/11/2016

En cuanto a las preguntas de información diferida o de respuesta escrita, 2 de las 49 cuestiones no fueron contestadas en el plazo de 42 horas establecido. En ambos casos, la causa fue la misma: las funciones del técnico del área afectada fueron asumidas por el de otra área, que debido a la carga de trabajo no llegó a atender dichas preguntas en el plazo establecido.

Compromiso 8: Actualización semanal de la información ofrecida en la página web y en las redes sociales de la Biblioteca.

- Actualización de la información ofrecida en página web:**

Semana	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
Actualizaciones	3	8	4	13	1	4	7	4	10	16	6	15	28

Porcentaje de semanas en las que se ha actualizado la información de la página web: **100%**
Estándar: 100%

Número de actualizaciones: **119**
Estándar=>1

- Actualización de la información ofrecida en las redes sociales (Facebook):**

Semana	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
Actualizaciones	20	11	15	9	10	10	9	9	22	16	18	18	21

Porcentaje de semanas en las que se ha actualizado la información de las redes sociales: **100%**
Estándar: 100%

Número de actualizaciones: **188**
Estándar=>1

- Actualización de la información ofrecida en las redes sociales (Twitter):**

Semana	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
Actualizaciones	51	50	39	43	28	31	49	54	66	61	55	65	74

Porcentaje de semanas en las que se ha actualizado la información de las redes sociales: **100%**
Estándar: 100%

Número de actualizaciones: **666**
Estándar=>1

- Actualización de la información ofrecida en página web:**

Semana	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Actualizaciones	13	13	19	24	17	7	7	49	33	18	17	6	0

Porcentaje de semanas en las que se ha actualizado la información de la página web: **92,30%**
Estándar: 100%

Número de actualizaciones: **223**
Estándar=>1

- Actualización de la información ofrecida en las redes sociales (Facebook):**

Semana	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Actualizaciones	17	23	28	18	27	28	32	24	17	21	21	13	16

Porcentaje de semanas en las que se ha actualizado la información de las redes sociales: **100%**

Estándar: 100%

Número de actualizaciones: **285**

Estándar=>1

• **Actualización de la información ofrecida en las redes sociales (Twitter):**

Semana	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Actualizaciones	69	68	79	69	48	66	70	77	72	49	62	72	41

Porcentaje de semanas en las que se ha actualizado la información de las redes sociales: **100%**

Estándar: 100%

Número de actualizaciones: **842**

Estándar=>1

La actualización de la información que comparte la Biblioteca de Castilla-La Mancha a través de su página web y de las redes sociales en las que participa (Facebook y Twitter) es constante, cumpliendo el compromiso con creces a lo largo del año. Tan solo la semana de fin de año se incumplió la actualización de nuestra página web, debido a que no había ninguna noticia con las características requeridas para publicarla en ese espacio. Por este motivo, creemos que no se deben tomar medidas correctivas.

Compromiso 9: Oferta de 25 puestos de acceso a Internet y red WiFi en toda la Biblioteca.

Seguimiento: **Trimestral**

Periodo: Julio-septiembre

Número de puestos disponibles en el período: **32***

Estándar: >= 25

Disponibilidad de WIFI: **7***

Estándar: = >1

Periodo: Octubre-diciembre

Número de puestos disponibles en el período: **24***

Estándar: >= 25

Disponibilidad de WIFI: **12***

Estándar: = >1

Los días 7 de julio, y 25 de agosto no hubo servicio de Internet porque se reinicia el servidor que aloja el programa que gestiona su acceso. El 29 de agosto hay acceso a Internet, pero no se puede acceder a numerosas páginas, lo que tiene que solucionar la Consejería de Fomento. El 28 de septiembre se para el servicio para instalar WiFiGo, gestor de acceso a Internet de la Junta.

Equipo	Sala	Inicio incidencia	Fin incidencia	Solución
Todos los Elizas	Todas las salas	7-7-16 8:10	7-7-16 15:00	Se reinicia solo el servidor de Eliza
Todos	Todas las	25/08/2016 -	25/08/2016 -	Reinicio servidor Eliza, parada técnica

los Elizas	salas	14:15	20:45	
Todos los Elizas	Todas las salas	29/08/2016 - 20:00	30/08/2016 - 8:45	Fallo en muchas páginas, se soluciona desde la Consejería de Fomento
Todos los Elizas	Todas las salas	28/09/2016 - 10:00	28/09/2016 - 17:00	Instalación nueva infraestructura de red

Las causas de estos cortes, excepto en el caso de la parada para pasar a un nuevo sistema de gestión de acceso a Internet (WiFIGO), son similares a las de trimestres anteriores, y causados por problemas en la instalación eléctrica de la Biblioteca no solucionados todavía.

Además, dos de los equipos de la Sala General tuvieron paros puntuales durante este periodo:

Equipo	Sala	Inicio incidencia	Fin incidencia	Solución
Eliza-8	Sala General	29/08/2016 - 11:00	30/08/2016 - 13:00	Reinstalación sistema operativo
Eliza-12	Sala General	23/09/2016 - 10:00	23/09/2016 - 11:00	Problemas de alimentación

No se abren nuevas medidas correctivas, ya que con el traslado del programa que gestiona el acceso a Internet a la Consejería de Fomento se evitarán los cortes que se venían produciendo en el Servicio. Aprovechando el cambio, se instalan 6 puntos más de conexión WiFi en la Biblioteca, pasando de 7 a 13.

Durante el último trimestre del año, la única incidencia relacionada con el acceso a Internet desde los equipos públicos es el fallo del ordenador de Hemeroteca, solucionado prácticamente en el momento:

Equipo	Sala	Inicio incidencia	Fin incidencia	
PC usuarios Hemeroteca	05/10/2016 - 13:00	05/10/2016 - 14:00		Problema con cable de red

Compromiso 10: Oferta de, al menos, un equipo de reproducción de documentos de uso público.

Seguimiento: **Trimestral**

Periodo: **Julio-septiembre**

Número de equipos disponibles en el período: **1***
Estándar: >= 1

Periodo: **Octubre-diciembre**

Número de equipos disponibles en el período: **2***
Estándar: >= 1

Aunque se cumple el compromiso, se suceden una serie de fallos en los equipos de reproducción de documentos durante ambos trimestres: entre el 16 de junio y el 27 de julio tan solo la fotocopidora de Préstamo está disponible. A partir de julio, para poder utilizar también la fotocopia de Hemeroteca, se decide prescindir del sistema de auto pago que lleva incorporado, que estaba estropeado.

En el escáner de la Sala General, se suceden en este periodo una serie de fallos mecánicos, que impiden su utilización.

Entre octubre y diciembre funcionan: el escáner de la Sala General, aunque con limitaciones, y la fotocopidora de Hemeroteca. La fotocopidora de Préstamo se estropea entre el 24/10 y el 24/11.

Compromiso 11: Oferta trimestral de actividades formativas dirigidas a diferentes colectivos.

Seguimiento: **Trimestral.**

Periodo: Julio-septiembre

MESES	Fecha de cierre del programa	Público objetivo	Cursos	Asistentes
Julio		Adulto	4	57
		Infantil	11	241
Agosto		Adulto	0	0
		Infantil	7	158
Septiembre		Adulto	3	36
		Infantil	2	40
TOTAL			27	532

Sólo se tienen en cuenta para el cálculo del indicador, las actividades formativas organizadas por la Biblioteca (formación de usuarios infantil, visitas, Bebeteca, cursos y talleres ...)

Existencia de un programa trimestral de actividades formativas: **1**
Estándar = 1

Número de actividades trimestrales ofertadas: **27**
Estándar = >1

Periodo: Octubre-diciembre

MESES	Fecha de cierre del programa	Público objetivo	Cursos	Asistentes
Octubre		Adulto	19	379
		Infantil	23	687
Noviembre		Adulto	32	641
		Infantil	26	682
Diciembre		Adulto	6	163
		Infantil	10	301
TOTAL			116	2.853

Existencia de un programa trimestral de actividades formativas: **1**
Estándar = 1

Número de actividades trimestrales ofertadas: **116**
Estándar = >1

Compromiso 12: Oferta de un programa mensual de actividades culturales.

Seguimiento: **Trimestral**

Periodo: **Julio-septiembre**

MESES	Actividades realizadas	Asistentes
Julio	23	376
Agosto	23	371
Septiembre	70	1.295

Oferta mensual de un programa de actividades culturales: **1**
Estándar=1

Número de actividades mensuales programadas: **116**
Estándar>=1

Periodo: **Octubre-diciembre**

MESES	Actividades realizadas	Asistentes
Octubre	149	2.552
Noviembre	185	3.311
Diciembre	103	2.334

Oferta mensual de un programa de actividades culturales: **1**
Estándar=1

Número de actividades mensuales programadas: **437**
Estándar>=1

Compromiso 13: Respuesta a las solicitudes de uso de instalaciones en un plazo máximo de 3 días hábiles.

Seguimiento: **Trimestral**

Periodo: **Julio-septiembre**

Solicitudes de uso de instalaciones		
Contestadas en plazo	Fuera de plazo	TOTAL
13	0	13

Porcentaje de solicitudes contestadas en el plazo establecido: **100%**
Estándar: 100%

Periodo: **Octubre-diciembre**

Solicitudes de uso de instalaciones		
Contestadas en plazo	Fuera de plazo	TOTAL
83	0	83

Porcentaje de solicitudes contestadas en el plazo establecido: **100%**
Estándar: 100%

Compromiso 14: Comunicar en un plazo máximo de 2 días hábiles los cambios realizados en la normativa técnica, que afecten a los centros pertenecientes al Catálogo Colectivo de Bibliotecas de Castilla-La Mancha.

Seguimiento: **Trimestral.****Periodo: Julio-septiembre**

Modificaciones comunicadas		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
0	0	0

Porcentaje de cambios comunicados en el plazo establecido: ___
 Estándar: 100%

Periodo: Octubre-diciembre

Modificaciones comunicadas		
En plazo	Fuera de plazo	TOTAL
2	0	2

Manual afectado	Aprobación de la modificación por la CTR	Fecha de la aprobación SLB	Fecha de publicación en el portal	Fecha de comunicación a los centros	Medio de aviso
Lectores	12/07/2016		10/10/2016	10/10/2016	Correo interno Absysnet
Carteles	no		3/11/2016	3/11/2016	Correo interno Absysnet

Porcentaje de cambios comunicados en el plazo establecido: **100%**
 Estándar: 100%