

SERVICIOS	COMPROMISOS	INDICADORES	NIVEL DE ACEPTACIÓN	RESULTADOS
<b>1: Despliegue de la oferta educativa</b>	1. Mantener un ambiente que favorezca y respete el entendimiento entre los miembros de la comunidad educativa, y permita el correcto desarrollo personal	1º. Grado de satisfacción de los sectores de la comunidad educativa	✓ Al menos el 60% de los encuestados valoran con promedio mayor que 3 en escala de 1 a 5	Alumnado acogida: 91% Alumnado aula: 89% Alumnado tutoría: 72% Alumnado FCT: 95% Profesorado: 72% PAS: 78% Familias: 94% Entidades FCT: 100%
	2. Desplegar la oferta educativa según lo establecido en el Sistema de Gestión de la calidad conforme a los requisitos de la norma internacional UNE-EN ISO 9001	2º. Auditorías de seguimiento con valoración positiva	✓ Mantenimiento de la certificación por entidad independiente	Tras la auditoría de renovación realizada por AENOR en octubre de 2010, se mantiene la certificación
	3. Realizar el seguimiento periódico y la revisión de las programaciones didácticas	3º. Porcentaje de UD impartidas sobre previstas	✓ Al menos el 85%	Se imparte un total de 4.744 UD sobre 4998 programadas (95%)
	4. Fomentar la formación del alumnado en idiomas y tecnologías de la información y la comunicación (TIC).	4º. Oferta de optatividad en idiomas y nuevas tecnologías	✓ Se oferta Informática en 4º curso de ESO y Tecnología de la Información en Bachillerato ✓ Se oferta el francés como segundo idioma en todos los cursos de ESO y Bachillerato	67 matrículas en Informática y 60 en Tecnología de la Información  254 matrículas de ESO y 7 de Bachillerato en Francés como segundo idioma en ESO
<b>2. Información y registro</b>	5. Planificar y desarrollar jornadas informativas para los colegios e IES del entorno	5º. Número de centros que participa	✓ Al menos 5 centros	Se visitaron 3 centros y nos han visitado otros 3 y reuniones de transición primaria-secundaria con 3 colegios
	6. Mantener actualizada la información sobre la oferta educativa	6º. Información disponible y actualizada	✓ Antes de la preinscripción de cada una de las enseñanzas ofertadas	La oferta educativa se encuentra disponible en la web del centro y actualizadas las especificaciones de los cursos
	7. Notificar al alumnado la recepción en el Centro de los títulos oficiales	7º. Número de alumnos avisados de la recepción	✓ 100%	100%
	8. Tramitar de forma rápida los certificados	8º. Plazo de expedición	✓ 2 días lectivos	Todos los certificados han sido expedidos en plazo
<b>3. Orientación</b>	9. Incluir en el horario de todo el profesorado tiempo de atención personalizada a las familias y al alumnado	9º. Horas disponibles	✓ Al menos una por profesor para atención a familias y otra para atención a alumnado	Todo el profesorado dispone de una hora semanal para atención a familias y otra para alumnado

SERVICIOS	COMPROMISOS	INDICADORES	NIVEL DE ACEPTACIÓN	RESULTADOS
<b>4. Formación en centros de trabajo</b>	10. Realizar la asignación de alumnado para la realización de las prácticas adecuando los perfiles demandados por las entidades colaboradoras con las necesidades formativas y expectativas del alumnado	10º.Grado de satisfacción del alumnado y de las entidades colaboradoras	✓ Al menos el 80% de alumnos y entidades encuestadas valoran con promedio $\geq 3$ en escala de 1 a 5	95% del alumnado valora con promedio mayor o igual a 3 (240 cuestionarios de 253 recogidos)
	11. Asegurar el apoyo continuo al alumno que se encuentra en prácticas mediante las visitas periódicas de seguimiento del tutor del Centro	11º.Visitas periódicas de seguimiento del tutor del Centro a las empresas	✓ Al menos el 80% de visitas realizadas sobre las previstas.	100% de las visitas planificadas han sido realizadas (565 visitas de 562 planificadas)
	12. Mantener una bolsa de empleo que facilite la inserción laboral del alumnado	12º.Actualización periódica de ofertas y demandas de empleo y seguimiento de la inserción laboral	✓ Al menos semestralmente	La bolsa queda actualizada en diciembre de 2010 y junio de 2011
<b>5. Atención al alumnado con necesidades especiales</b>	13. Asegurar que cada alumno con necesidades educativas especiales dispone de un Plan de Trabajo Individualizado acorde con sus características	13º.Plazo de elaboración del Plan de Trabajo Individualizado	✓ Antes de 15 de noviembre	Los PTI estaban elaborados en la fecha prevista
	14. Analizar la evolución del alumnado con necesidades educativas especiales, reformulando, en caso necesario, la planificación inicial	14º.Revisión periódica	✓ Al menos trimestralmente se revisa lo programado	Después de cada evaluación se ha realizado el seguimiento de cada alumno/a con aportación de información por el profesorado al D.O.
<b>6. Desarrollo de actividades extracurriculares</b>	15. Planificar y desarrollar actividades que fomenten la interacción del alumnado con su entorno próximo	15º.Porcentaje de actividades realizadas frente a las programadas	✓ Al menos el 60%	Todas las actividades programadas han sido realizadas a lo largo del curso y algunas más, hasta 112
	16. Planificar y desarrollar actividades que fomenten la participación de las familias en la vida del Centro	16º.Número de actividades dirigidas a las familias	✓ Al menos 5 por curso	Programa de salud "tal como eres" y colaboración con todas las realizadas por el AMPA (Escuela de Padres, etc.) Taller de madera para familias y Taller de informática para familias y alumnado
	17. Facilitar la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa en la mejora de la convivencia mediante el impulso del Observatorio de Convivencia	17º.Número de reuniones del Observatorio convocadas	✓ Al menos 2 por trimestre	Ante la falta de participación en el Observatorio de la Convivencia se sustituye por un foro en la web del centro, con escasa participación.
<b>7. Formación del personal del Centro</b>	18. Facilitar la formación continua del personal del Centro en aspectos relacionados con la organización y funcionamiento del mismo	18º.Porcentaje de destinatarios que participa en la formación	✓ Al menos el 80%	De 63 profesores incorporados al centro 61 han recibido formación en aspectos organizativos y de funcionamiento (97%)
		19º.Grado de satisfacción de los asistentes a las sesiones de formación	✓ Al menos el 70% del personal que participa valora con promedio $\geq 3$ en escala de 1 a 5	De 11 cuestionarios contestados 11 obtiene promedio mayor (100%)