**Decreto …/2018, de … de …, del Consejo Regional del Pueblo Gitano.**

El Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha atribuye en el artículo 31.1.1ª, competencias exclusivas a la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en materia de organización, régimen y funcionamiento de sus instituciones de autogobierno; y, en el artículo 31.1.20ª, le atribuye competencias exclusivas en materia de asistencia social y servicios sociales; promoción y ayuda a menores, jóvenes, tercera edad, emigrantes, personas con discapacidad y demás grupos sociales necesitados de especial atención, incluida la creación de centros de protección, reinserción y rehabilitación.

La Ley 14/2010, de 16 de diciembre, de Servicios Sociales de Castilla-La Mancha, en su artículo 68.1, reconoce la participación social de las entidades de iniciativa social y de las entidades locales, correspondiendo a la Consejería competente en materia de servicios sociales garantizar la participación activa de las entidades sociales más representativas.

A este respecto, el Consejo Regional del Pueblo Gitano se creó y reguló mediante la Orden de 11 de abril de 2011, de la Consejería de Salud y Bienestar Social, que fue derogada por la Orden de 9 de julio de 2013, de la Consejería de Sanidad y Asuntos Sociales, que es la norma que actualmente lo regula.

Transcurridos más de cinco años desde la aprobación de la Orden de 9 de julio de 2013, de la Consejería de Sanidad y Asuntos Sociales, y como consecuencia de la existencia de un mayor número de entidades de iniciativa social que trabajan con la población gitana es necesario una nueva regulación del Consejo Regional del Pueblo Gitano, al objeto de dar una mayor representatividad a estas entidades. Todo ello de acuerdo con la Estrategia Nacional para la inclusión social de la población gitana 2012/2020 y en aras de adaptar el funcionamiento de este Consejo a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Por otra parte, en la disposición final primera se modifica el artículo 5.7 del Decreto 4/2014, de 16 de enero, del Consejo Asesor de Servicios Sociales para adecuar su contenido al fallo de la Sentencia núm. 42, de 22 de febrero de 2015, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección 1ª) del Tribunal Superior de Justicia de Castilla-La Mancha, publicado en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha núm. 173, de 3 de septiembre de 2015, mediante la Resolución de 13 de abril de 2016, de la Secretaría General de la Consejería de Bienestar Social; y, además, se modifican los párrafos a) y b) del artículo 6.6 del Decreto 4/2014, de 16 de enero, que amplía a dos los representantes de las organizaciones sindicales y empresariales en el Pleno del Consejo Asesor de Servicios Sociales.

Para la elaboración de este decreto ha tenido lugar un trámite de información pública en el que los distintos colectivos han realizado aportaciones enriquecedoras al documento original y se consultó al Consejo Asesor de Servicios Sociales y al Consejo Regional del Pueblo Gitano.

En su virtud, a propuesta de la Consejera de Bienestar Social, … … el Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha y previa deliberación del Consejo de Gobierno, en su reunión del día … de … de 2018,

Dispongo:

CAPÍTULO I
**Disposiciones generales**

Artículo 1. *Objeto.*

Este decreto tiene por objeto regular la organización, la composición y el funcionamiento del Consejo Regional del Pueblo Gitano (en adelante el Consejo).

Artículo 2. *Naturaleza y adscripción.*

1. El Consejo es el órgano colegiado de carácter asesor y consultivo de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha que tiene por finalidad la promoción y la participación del movimiento asociativo gitano en el diseño y desarrollo de las políticas de lucha contra la pobreza y la exclusión social con carácter integral, dirigidas a la promoción de la igualdad de oportunidades de dicha población y al que le corresponden las funciones establecidas en este decreto.

2. Este Consejo se adscribe a la Consejería competente en materia de servicios sociales, en cuyos servicios centrales tendrá su sede.

Artículo 3. *Régimen jurídico.*

El Consejo se regirá por lo dispuesto en este decreto y en sus propias normas de funcionamiento; así como por lo establecido en los artículos 15, 16, 17, 18, 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y, con carácter supletorio, por lo previsto en los artículos 19 a 22 de la citada ley.

Artículo 4. *Actuación del Consejo.*

1. El Consejo actuará en Pleno.

2. Se podrán crear comisiones técnicas integradas por miembros del Consejo y por personas expertas en las materias objeto de estudio del Consejo en las que se precise de un asesoramiento técnico especializado.

CAPÍTULO II
**Organización y funciones**

Artículo 5. *Composición.*

El Consejo está integrado por la presidencia, dos vicepresidencias, las vocalías y la secretaría.

Artículo 6. *Presidencia.*

1. La presidencia del Consejo la ejerce la persona titular de la Consejería competente en materia de servicios sociales.

2. Corresponde a la persona titular de la presidencia:

a) Ostentar la representación del Consejo.

b) Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias y la fijación del orden del día, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros, siempre que hayan sido formuladas con una antelación mínima de dos días.

c) Presidir las sesiones, moderar el desarrollo de los debates y suspenderlos por causas justificadas.

d) Dirimir con su voto los empates, a efectos de adoptar acuerdos.

e) Asegurar el cumplimiento de las leyes.

f) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos del Consejo.

g) Ejercer cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de persona titular de la presidencia del Consejo.

Artículo 7. *Vicepresidencias.*

1. La vicepresidencia primera del Consejo la ejerce la persona titular de la Dirección General competente en materia de integración social, que suplirá a la persona titular de la Presidencia en los casos de vacante, ausencia, enfermedad y, en general, cuando concurra alguna causa justificada.

2. La vicepresidencia segunda será desempeñada por dos personas, una de ellas en representación del movimiento asociativo gitano, denominada vicepresidencia de promoción del pueblo gitano, y la otra en representación de las organizaciones de mujeres o en representación de las mujeres que formen parte del Consejo, denominada vicepresidencia de promoción de las mujeres gitanas, elegidas por y entre las vocalías de las asociaciones representadas en el Consejo. En los casos de vacante, ausencia, enfermedad y, en general, cuando concurra alguna causa justificada, se suplirán entre sí.

3. Las personas titulares de las vicepresidencias ejercerán las funciones que le sean delegadas por la persona titular de la presidencia y cuantas sean inherentes a su condición de personas titulares de las vicepresidencias del Consejo.

Artículo 8. *Vocalías.*
1. Las vocalías del Consejo las ejercen las siguientes personas:

a) Siete representantes de la Administración autonómica, con rango al menos de director o directora general o, en su caso, con rango de jefa o jefe de Servicio de las consejerías competentes en las materias de cultura, educación, infancia y familia, juventud, salud pública, trabajo y vivienda; que serán propuestas por las consejerías respectivas.

b) Una persona en representación del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha, que será propuesta por el Servicio de Salud.

c) Una persona en representación del Instituto de la Mujer de Castilla-La Mancha, que será propuesta por el Instituto de la Mujer.

d) Una persona en representación de las entidades locales, que será designada por la Federación de Municipios y Provincias de Castilla-La Mancha.

e) Diez personas en representación de las organizaciones del movimiento asociativo gitano, de las cuales dos serán en representación de organizaciones de ámbito regional, dos en representación de organizaciones de mujeres y las seis restantes representarán a organizaciones constituidas y reconocidas legalmente, inscritas en el Registro General de Asociaciones, que en sus estatutos prevean entre sus fines la promoción y la mejora de la calidad de vida de la población gitana.

2. Las personas que formen parte del Consejo en representación de las organizaciones del movimiento asociativo gitano se realizará previa presentación de candidaturas. La selección de estas organizaciones se efectuará teniendo en cuenta los siguientes criterios:

a) Ser una entidad privada sin ánimo de lucro de carácter social, con personalidad jurídica propia, cuya figura jurídica sea una asociación, federación, fundación o cualquier otra similar.

b) Estar legalmente inscritas en el Registro de Entidades y Centros de Servicios Sociales de Castilla-La Mancha.
d) Tener el domicilio social o, en su caso, delegación en Castilla-La Mancha.

e) Otros requisitos relacionados con la actividad de la organización:

1.º Implantación territorial en la región.

2.º Representatividad: número total de personas asociadas o afiliadas.

3.º Antigüedad de las organizaciones.

4.º Número de actividades o programas desarrollados por la organización en Castilla-La Mancha.

3. Las personas titulares de las vocalías del Consejo deberán:

a) Recibir, en el plazo establecido en el artículo 15.1, la convocatoria conteniendo el orden del día de las reuniones. La información sobre los temas que figuren en el orden del día estará a disposición de los miembros en igual plazo.

b) Participar en los debates de las sesiones, efectuar propuestas y elevar recomendaciones.

c) Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.

d) Formular ruegos y preguntas.

e) Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.

f) Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición.

4. El nombramiento de las personas titulares de las vocalías y de los suplentes se realizará por la persona titular de la Consejería competente en materia de servicios sociales.

En los casos de vacante, ausencia, enfermedad y, en general, cuando concurra alguna causa justificada, las personas titulares de las vocalías serán suplidas por sus suplentes.

Artículo 9. *Secretaría.*
1. La secretaría del Consejo la ejerce la persona titular de la Jefatura de Servicio competente en materia de integración social de la Consejería competente en materia de servicios sociales y su nombramiento se realizará por la persona titular de la misma.

En los casos de vacante, ausencia, enfermedad y, en general, cuando concurra alguna causa justificada, la persona titular de la secretaría será suplida por personal funcionario de la Consejería designado por la persona titular de la misma.

2. Corresponde a la persona titular de la secretaría del Consejo:

a) Asistir a las reuniones con voz pero sin voto.

b) Efectuar la convocatoria de las sesiones del Consejo por orden de la persona titular de la presidencia, así como las citaciones a los miembros del mismo.

c) Recibir los actos de comunicación de los miembros con el Consejo, sean notificaciones, peticiones de datos, rectificaciones o cualquiera otra clase de escritos de los que deba tener conocimiento.

d) Preparar el despacho de los asuntos, redactar y autorizar las actas de las sesiones.

e) Expedir certificaciones de las consultas, dictámenes y acuerdos aprobados.

f) Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de persona titular de la secretaría.

Artículo 10. *Funciones.*

1. Corresponden al Consejo las siguientes funciones:

a) Informar los anteproyectos de leyes y demás disposiciones generales relacionadas con los fines del Consejo que se sometan a su consideración y que afecten a la población gitana.

b) Informar los planes y programas elaborados por la Administración autonómica que puedan afectar al desarrollo y promoción del pueblo gitano.

c) Formular propuestas y recomendaciones en materia de desarrollo y promoción del pueblo gitano.

d) Conocer y evaluar las actuaciones que se desarrollen por la Administración autonómica que afecten a la población gitana.

e) Canalizar las propuestas de las organizaciones del movimiento asociativo gitano, referente al desarrollo y promoción integral del pueblo gitano, así como con la superación de desigualdades.

f) Promover la cooperación y colaboración entre las organizaciones del movimiento asociativo gitano y la Administración autonómica en materia de sus competencias.

g) Impulsar estudios sobre actuaciones relacionadas con el desarrollo y la promoción integral del pueblo gitano e iniciativas de sensibilización respecto a la convivencia con el pueblo gitano.

h) Elaborar una memoria anual sobre su actividad en el que se incluyan propuestas dirigidas a mejorar las políticas sociales con la comunidad gitana, que se remitirá al Consejo Asesor de Servicios Sociales.

i) Aprobar la constitución de comisiones técnicas, designar a sus miembros y conocer y aprobar, en su caso, las propuestas que elaboren.

j) Aprobar, en su caso, el reglamento de régimen interno.

k) Cualquier otra que se le atribuya por la normativa aplicable.

2. Los informes emitidos por el Consejo no tendrán carácter vinculante.

CAPÍTULO III
**Funcionamiento**

Artículo 11. *Duración del mandato.*

1. La duración del mandato de los miembros a los que se refiere el artículo 8.1, párrafos a) a c), así como el de la persona titular de la presidencia y el de la vicepresidencia primera, será por el tiempo en que permanezcan en sus cargos.

2. La duración del mandato de los miembros a los que se refiere el artículo 8.1, párrafos d) y e), será de cuatro años. Transcurrido el período de duración del mandato, las personas titulares de las vocalías permanecerán en funciones hasta la renovación del Consejo, cuya renovación se realizará conforme al procedimiento establecido en el artículo 8.1.e) y 8.2.

Artículo 12. *Causas de cese*.

Los miembros del Consejo cesarán por alguna de las causas siguientes:

a) Renuncia expresa.

b) Fallecimiento.

c) Expiración del plazo para el que fueron designados.

d) Disolución de la organización a la que representen.

e) Revocación de su propuesta por parte de la organización proponente.

f) Condena de privación de libertad por sentencia firme.

g) Pérdida de la condición por la que fue nombrado.

Artículo 13. *Periodicidad de las reuniones.*

1. El Consejo se reunirá en sesión ordinaria una vez al año.

2. Podrá reunirse con carácter extraordinario cuando la importancia o urgencia de los asuntos a tratar así lo requiera, bien a iniciativa de la persona titular de la presidencia o de un tercio del Consejo.

Artículo 14. *Celebración de las sesiones.*

1. El Consejo podrá constituirse, convocar y celebrar sus sesiones, adoptar los acuerdos y remitir las actas tanto de forma presencial como a distancia.

2. En las sesiones que se celebren a distancia, sus miembros podrán encontrarse en distintos lugares siempre y cuando se asegure por medios electrónicos, considerándose también tales los telefónicos, y audiovisuales, la identidad de los miembros o personas que los suplan, el contenido de sus manifestaciones, el momento en que éstas se producen, así como la interactividad e intercomunicación entre ellos en tiempo real y la disponibilidad de los medios durante la sesión. Entre otros, se considerarán incluidos entre los medios electrónicos válidos, el correo electrónico, las audioconferencias y las videoconferencias.

3. Cuando estuvieran reunidos, de manera presencial o a distancia, la persona titular de la secretaría y todos los miembros del Consejo o en su caso las personas que les suplan, éstas podrán constituirse válidamente como órgano colegiado para la celebración de sesiones, deliberaciones y adopción de acuerdos sin necesidad de convocatoria previa cuando así lo decidan todos sus miembros.

4. El Consejo podrá elaborar su reglamento de régimen interno, el cual habrá de ser aprobado por la mayoría absoluta de los miembros integrantes del mismo.

Artículo 15. *Convocatorias.*

1. La persona titular de la secretaría efectuará, por orden de la persona que ejerce la presidencia, la convocatoria de las sesiones del Consejo con una antelación mínima de cinco días en el caso de las sesiones ordinarias y de dos días para las extraordinarias.

2. Para la válida constitución del Consejo, a efectos de la celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, en primera convocatoria, se requerirá la asistencia, presencial o a distancia, de la persona titular de la presidencia y de la secretaría, o en su caso de quienes les suplan, y de la mitad más uno de sus miembros, y en segunda convocatoria, será preciso un quórum de dos quintos de sus miembros.

3. La convocatoria será remitida a los miembros del Consejo por medios electrónicos, haciendo constar en la misma el orden del día junto con la documentación necesaria para su deliberación cuando sea posible, las condiciones en las que se va a celebrar la sesión, el sistema de conexión y, en su caso, los lugares en que estén disponibles los medios técnicos necesarios para asistir y participar en la reunión.

Artículo 16. *Adopción de acuerdos.*

1. Los acuerdos del Consejo se adoptarán por mayoría de votos, dirimiendo los empates, si los hubiere, la persona titular de la presidencia con su voto de calidad. Cuando se asista a distancia, los acuerdos se entenderán adoptados en el lugar donde tenga la sede el Consejo.

2. Cuando los miembros del Consejo voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos adoptados.

3. No podrán abstenerse en las votaciones quienes por su cualidad de autoridad de la Administración autonómica sean miembros del Consejo en virtud del cargo que desempeñan.

4. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que asistan todos los miembros del Consejo y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

5. Quienes acrediten la titularidad de un interés legítimo podrán dirigirse a la secretaría del Consejo para que les sea expedida la certificación de sus acuerdos. La certificación será expedida por medios electrónicos, salvo que la persona interesada manifieste expresamente lo contrario y no tenga obligación de relacionarse con la Administración autonómica por esta vía.

Artículo 17. *Asistencia no retribuida.*

La asistencia a las reuniones del Consejo no conllevará retribución alguna y los gastos correrán a cargo de la entidad a la que representen las personas asistentes.

Artículo 18. *Medios personales y materiales.*

La Consejería competente en materia de servicios sociales proporcionará los medios personales y materiales necesarios para el cumplimiento de las funciones del Consejo y garantizará su funcionamiento.

Disposición adicional única. *Plazo para la selección de las organizaciones más representativas.*

En el plazo de dos meses desde la entrada en vigor de este decreto, la Dirección General competente en materia de integración social seleccionará las organizaciones más representativas del movimiento asociativo gitano a las que hace referencia el artículo 8.1.e) y 8.2.

Disposición derogatoria única. *Derogación normativa.*

Queda derogada la Orden de 9 de julio de 2013, de la Consejería de Sanidad y Asuntos Sociales, del Consejo Regional del Pueblo Gitano.

Disposición final primera. *Modificación del Decreto 4/2014, de 16 de enero, del Consejo Asesor de Servicios Sociales*.

El Decreto 4/2014, de 16 de enero, del Consejo Asesor de Servicios Sociales queda modificado en los siguientes términos:

Uno. El apartado 7 del artículo 5 queda redactado de la siguiente manera:

“7. Los vocales natos, electos e invitados desempeñan colegiadamente las funciones atribuidas al Consejo por la Ley 14/2010, de 16 de diciembre.”

Dos. Los párrafos a) y b) del artículo 6.6 quedan redactados como sigue:

“a) Dos representantes de las organizaciones sindicales, a propuesta de las organizaciones sindicales con mayor implantación en la región.

b) Dos representantes de las organizaciones empresariales, a propuesta de la Confederación Regional de Empresarios de Castilla-La Mancha.”

Disposición final segunda. *Habilitación.*

Se faculta a la persona titular de la Consejería competente en materia de servicios sociales para adoptar las disposiciones necesarias para el desarrollo y ejecución de este decreto.

Disposición final tercera. *Entrada en vigor.*

El presente decreto entrará en vigor al mes de su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

Dado en Toledo, el … de … de 2018.

El Presidente

EMILIANO GARCÍA-PAGE SÁNCHEZ

 La Consejera de Bienestar Social

 AURELIA SÁNCHEZ NAVARRO